

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

KLASA:130-04/16-01/01
URBROJ:251-230-16-2
Sesvete, 3.02.2016.

Broj ponude 1/2016

1.	Podatci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>		
	Ime škole:	OSNOVNA ŠKOLA SESVETE		
	Adresa:	IVANA GORANA KOVAČIĆA 19		
	Mjesto:	SESVETE		
	Poštanski broj:	10360		
2.	Korisnici usluge su učenici:	7. A,B,C,D,E	razredi	
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
	a) Škola u prirodi			
	b) Višednevna terenska nastava			
	c) Školska ekskurzija	X		
	d) Posjet			
4.	Odredište:	<i>Označiti s X ili upisati ime države</i>		
	a) u Republici Hrvatskoj	X		
	b) u inozemstvo			
5.	Planirano vrijeme realizacije	29.08. 2016.	1.09.2016.	
6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>		
	a) Predviđeni broj učenika	95		
	b) Predviđeni broj učitelja	6		
	c) Očekivani broj gratis ponuda	Jedan učenik po razrednom odjelu		
7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>		
	Mjesto polaska	Sesvete		
	Usputna odredišta	Split, Ploče, Sveti Vid, Dubrovnik, NP Krka		
	Krajnji cilj putovanja	Zaostrog		
8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama</i>		
	a) Autobus	X		
	b) Vlak			
	c) Brod	X – vožnja Neretvom		
	d) Zrakoplov			
	e) Kombinirani prijevoz			
9.	Smještaj	<i>Označiti s X/upisati broj zvjezdica/dopisati (moguće označiti više smještajnih kapaciteta)</i>		
	a) Hostel	X		
	b) Hotel			
	c) Pansion			
	d) Drugo			
10.	U cijenu ponude uračunati	<i>Upisati traženo</i>		
	a) Ulaznice za	Dioklecijanovu palaču, Muzej u Naroni, Dubrovnik, NP Krka,		
	b) Vodiča za razgled grada	Dubrovnik, NP Krka		
	c) Sudjelovanje u radionicama			
	d) Prehrana na bazi polupansiona			
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X		
	f) Ostalo	- ostali troškovi organizacije		
	g) Drugi zahtjevi	- animatori za učenike		
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati</i>		
	a) Od posljedica nesretnog slučaja/nezgode			
	b) Zdravstveno osiguranje za inozemna putovanja			
	c) Otkaza putovanja	fakultativno		
	d) Osiguranja prtljage			
Rok dostava ponude je dana:		15.02.2016.		
Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:		23.02.2016.	19.10	sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.