ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Podnositelj zahtjeva:

_____
(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

_____
(adresa odnosno sjedište)

_____
(telefon; e-mail)

_____
(naziv tijela javne vlasti)

_____
(sjedište tijela javne vlasti)

PREDMET: ***Zahtjev za pristup informacijama***

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije: _____

_____

_____

_____

_____

_____

Način na koji želim pristupiti informaciji:
(zaokružite:)

1) neposredno pružanje informacije,
2) uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
3) dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju,
4) na drugi način.

_____
(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U _____, dana _____20___ godine

Napomena: *Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije*

Obrazac broj 2 – Obrazac zahtjeva za pristup informaciji