

**OSNOVNA ŠKOLA SESVETE
S E S V E T E**

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I
DOPUNAMA**

**P R A V I L N I K A
O K U Ć N O M R E D U**

Sesvete, rujan 2014. godine

Na temelju članka 58. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi /“Narodne novine“ broj. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. – ispr., 90/11., 16/12., 86/12. i 94/13. i članka 27. i 169. Statuta Osnovne škole Sesvete, Školski odbor na svojoj sjednici održanoj dana 30.09. 2014. godine *donio je*

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O KUĆNOM REDU

Članak 1.

U Pravilniku o kućnom redu OŠ Sesvete od 24.09.2009. (Klasa: 003-05/09-01/03; Urbroj: 251-380-230-09-1) u članku 4. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Učenici produženog boravka dolaze do 7,50, a ako dolaze kasnije čekaju sa ostalim učenicima na ulazak u školu“.

Članak 2.

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Prije ulaska u školsku zgradu svi učenici osim učenika u boravku moraju očistiti obuću i preobuti se u predvorju škole (holu).“

Članak 3.

U članku 9. u stavku 2. na kraju dodaje se zarez i tekst:

„osim uz odobrenje ravnatelja, a u svrhu edukacija“.

Članak 4.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Za vrijeme nastave učenici su dužni održavati red i mir, sudjelovati u radu i pratiti rad učitelja. Učenik koji želi nešto pitati ili priopćiti, treba svoju namjeru pokazati dizanjem ruke. Učenici dižu ruke također kada traži učitelj ili kada se javljaju za riječ, a na pitanje odgovara samo onaj učenik kome je pitanje upućeno. Učenik kojeg je učitelj prozvao dužan je ustati. Tijekom nastave učenici ne smiju razgovarati, šaptati, dovikivati se, prepirati i šetati po učionici.“

Članak 5.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Na nastavi učenik ne smije koristiti mobitel, ipad, tablet walkman i druge slične aparate ili igrice. Ukoliko učenik koristi bilo koji od tih aparata i nakon upozorenja

predmetnog učitelja ih ne spremi učitelj će spremi aparat, a razrednik ili zamjenik razrednika obavijestit će roditelja o povredi Kućnog reda.“

Članak 6.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Učenici imaju pravo na mali i veliki odmor. Mali odmor traje 5 minuta, a veliki 15 minuta.

Za vrijeme odmora učenici prelaze iz učionice u učionicu ovisno o rasporedu sati, a razredna nastava boravi u matičnoj učionici. Za vrijeme velikog odmora učenici odlaze u blagavaonicu na obrok.

Prije ulaska u blagovaonicu učenici su dužni oprati ruke, a za vrijeme objeda mora biti red i mir. Hranu je strogo zabranjeno iznositi iz prostora blagavaonice. Nakon jela posuđe trebaju odnijeti na za to određeno mjesto. Redar ili učenik kojeg razrednik za to zaduži nakon jela provjerava da li su svi učenici posuđe stavili na za to predviđeno mjesto.“

Članak 7.

U članku 21. podstavku 1. riječi: „dežurnog učitelja“ zamjenjuju se riječima: „predmetnog učitelja“.

Članak 8.

U članaku 23. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Dežurni učitelji osobno su odgovorni voditelju smjene i ravnatelju škole za dosljedno provođenje kućnog reda“.

Članak 8.

U članku 24. podstavku 8. na kraju iza riječi: „blagavaonice“ dodaju se riječi: „i posprema za sobom“.

Članak 10.

Članak 28. mijenja se i glasi:

„Učenicima je zabranjeno serviranje hrane u školskoj blagavaonici. U svrhu razvijanja radnih navika učenicima se može dozvoliti da pakuje nečisto posuđe i odlože ga na za to predviđeno mjesto“.

Članak 11.

U članaku 38. dodaje stavak 2. koji glasi:

„Vrijeme primanja roditelja objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici škole“.

Članak 12.

U članaku 50. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Roditeljima nije dozvoljeno ulaziti u učionicu i druge službene prostorije i ometati učitelja i ostale djelatnike u njihovom radu“.

Članak 13.

Članak 51. mijenja se i glasi:

„Roditelji i drugi građani koji posjećuju školu dužni su se javiti dežurnom djelatniku koji će ih najaviti onom djelatniku škole s kojim žele razgovarati.

Ako roditelji dolaze na roditeljski sastanak dužni su reći dežurnom djelatniku kamo idu i zatražiti informaciju u slučaju da ne znaju u kojoj je učionici sastanak.

Roditeljima i drugim građanima nije dozvoljeno za vrijeme nastave boraviti u prostoru ispred učionice“.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:

/Sanja Taopalušić/

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 01.10. 2014. godine.

KLASA: 003-05/14-01/01

URBROJ: 251-230-14-1

Sesvete, 30.09. 2014. godine

Ravnateljica:

/Đurđica Ležaić/